



**Deutsche Gesellschaft für
die Vereinten Nationen**
Landesverband Bayern e.V.

Praschlerstraße 34
81673 München
E-Mail: info@dgvn-bayern.de

STELLENANZEIGE

Geschäftsführerin / Geschäftsführer (m/w/d) für den DGVN Landesverband Bayern e.V. (auf Minijobbasis)

Die Deutsche Gesellschaft für die Vereinten Nationen (DGVN) Landesverband Bayern e.V. sucht zum 01.01.2025 eine/n neue/n Geschäftsführer/in (m/w/d) auf Minijobbasis (520 EUR / monatlich).

ÜBER UNS

Sie wollen sich für starke Vereinte Nationen einsetzen und die internationale Zusammenarbeit unterstützen, Frieden sichern und helfen, die Menschenrechte zu stärken? Dann kommen Sie „an Bord“! Der Landesverband Bayern der Deutschen Gesellschaft für die Vereinten Nationen (DGVN) sucht Sie als engagierte und teamfähige Persönlichkeit!

Die Deutsche Gesellschaft für die Vereinten Nationen (DGVN) ist der offizielle Ansprechpartner und Informationsvermittler für alle UN-spezifischen Fragen in Deutschland. Der Landesverband Bayern nimmt diese Aufgabe im Freistaat wahr und verfolgt das Ziel, Öffentlichkeit, Multiplikatoren der politischen Bildung und Politik für Weltprobleme zu sensibilisieren und auf unabhängiger Basis zu informieren.

IHRE AUFGABEN

Der Geschäftsführer / die Geschäftsführerin (m/w/d) führt in Abstimmung mit dem Vorstand eigenverantwortlich die Geschäfte der Deutschen Gesellschaft für die Vereinten Nationen, Landesverband Bayern e.V.

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Allgemeine Büroorganisation (z.B. Post weiterleiten, elektronische Post bearbeiten)
- Mitgliederbetreuung (z.B. Beantwortung von Anfragen)
- Finanzverwaltung: Abrechnung von Veranstaltungen (Reisekosten, Honorare) und Studienreisen, Projektmittelanträge, Jahresabrechnung mit Steuerberater und Schatzmeisterin
- Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation (z.B. Organisation von Räumen für Veranstaltungen, Catering, Hotelbuchungen, Materialbestellung)
- Betreuung der Internetseite (Content Managementsystem) des Landesverbands, sowie Administration von Mailinglisten
- Betreuung von Social Media-Kanälen des Landesverbands
- Gestaltung und Versand von Newslettern und Veranstaltungsinfos mit browserbasierter Versandsoftware
- Organisation von Vorstandssitzungen und Teilnahme daran.

IHR PROFIL:

- Begeisterung für die Arbeit der Vereinten Nationen
- Hochschulstudium in einem relevanten geisteswissenschaftlichen Bereich oder vergleichbare Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse und Beherrschung der elektronischen Kommunikationsmittel (z.B. CMS-Systeme, Social Media, Google Drive etc.)
- Sehr gute Kenntnisse im Projektmanagement und der Budgetverantwortung
- Erfahrungen in der Gremien- und Vereinsarbeit (ehren- und hauptamtliche bzw. föderale Strukturen) sind wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Verbindlichkeit, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit sind uns sehr wichtig
- Sehr gute Englischkenntnisse.

WIR BIETEN IHNEN:

- Mitarbeit in einem Landesverband einer der größten zivilgesellschaftlichen Organisation zu UN-Themen
- Vielseitige und spannende Aufgaben in einem bundesweiten agierenden DGVN-Netzwerk
- Flexible Arbeitszeiten im Homeoffice (ca. 6-8 Arbeitsstunden / Woche).

IHRE BEWERBUNG:

Ihre **Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf und aussagekräftige Unterlagen, in einem zusammengefassten PDF-Dokument, max. 5 MB) senden Sie per Mail unter dem Stichwort „Geschäftsführung DGVN Bayern“ **bitte bis zum 31. Oktober 2024** an info@dgvn-bayern.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Weitere Informationen zur Deutsche Gesellschaft für die Vereinten Nationen (DGVN) und ihrem Landesverband Bayern finden Sie unter <https://dgvn.de/> sowie <http://dgvn-bayern.de/>.